

«Башкортостан Республикаһы
Өфө районы муниципаль районы
хакимиәтенен мәғариф идаралығы»
муниципаль
казна учреждениеһы



Муниципальное казенное
учреждение
«Управление образования
администрации муниципального
района Уфимский район
Республики Башкортостан»

450001, Башкортостан Республикаһы,
Өфө калаһы, Кировоград урамы, 22 А,
тел. 8 (347) 287-81-79

450001, Республика Башкортостан,
г.Уфа, ул. Кировоградская, 22 А,
тел. 8 (347) 287-81-79

Б О Й О Р О К

«18» август 2020 й.

№ 317

«О проведении дополнительного комплектования
ДОО МР Уфимский район РБ в 2020-2021
учебном году»

П Р И К А З

«18» августа 2020 г.

В соответствии с Положением о порядке формирования очередности, комплектования и приёма в дошкольные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования в муниципальном районе Уфимский район Республики Башкортостан, утверждённым постановлением администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан от 23.05.2019 № 1444,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения дополнительного комплектования дошкольных образовательных организаций муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2020-2021 учебный год (приложение).

2. Комиссии по комплектованию:

- осуществлять дополнительное комплектование строго по утвержденному графику в соответствии с вышеназванным Положением;
- формировать списки детей, направляемых к зачислению в ДОО, по первоначальной дате регистрации заявлений в Государственной информационной системе «Единая Республиканская очередь в ДОО в электронном виде» (далее – ГИС) в соответствии с требованиями действующего законодательства и нормативно-правовых актов по первоочередному (внеочередному) приёму детей в ДОО, а также с учетом своевременного обновления ГИС (переводы: внесение изменений в данные заявлений на основании представленных родителями (законными представителями) документов (льготная категория) и т.д.);
- детей, направленных к зачислению в ДОО снимать с учёта в срок не позднее 3-х дней с даты оформления приказа о направлении к зачислению в ДОО;
- вести протоколы заседания, обобщать и анализировать контингент ДОО и очередность;
- доводить приказ под роспись до руководителей ДОО об утверждении списков детей, направленных к зачислению в ДОО, не позднее 3-х дней после утверждения приказа о направлении к зачислению в ДОО.

3. Зачислять вне графика дополнительного комплектования (при наличии мест):

- заявления руководителей ДОО и школ о направлении к зачислению детей сотрудников (на период работы в общеобразовательной и дошкольной организации); а также заявления родителей (законных представителей), работающих в аутсорсинговых компаниях, обслуживающих школы и ДОО муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан;
- заявления руководителей ДОО о направлении к зачислению в другие ДОО (временный перевод в дежурные группы, а также на период косметических и капитальных ремонтов, а также в связи с приостановкой деятельности ДОО и др.);
- заявления о предоставлении места в ДОО, в которых очередность отсутствует;
- заявления о предоставлении места в ДОО детям в возрасте от 3 до 7 лет;
- заявления родителей (законных представителей), оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Рассмотренные вне графика заявления направляются к зачислению в ДОО на основании пункта 3.11 вышеназванного Положения.

5. Руководителям ДОО:

- усилить информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по вопросам постановки в ГИС, порядка комплектования и приёма в ДОО, в том числе по вопросам порядка функционирования групп кратковременного пребывания воспитанников;
- разместить на официальном сайте ДОО, а также на информационном стенде график дополнительного комплектования ДОО в 2020-2021 учебном году;
- представлять на заседание Комиссии в срок не позднее 3-х дней до утвержденной даты комплектования следующую информацию:
 - сведения о высвободившихся местах (отчисление, перевод, медотвод и т.д.);
 - сведения о плановом приеме детей в ДОО;
 - сведения о детях, посещающих ДОО;
 - детопосещаемость по ДОО за предыдущий комплектованию месяц;
 - списки детей для возврата из «отложенных записей» для участия на предстоящем комплектовании;
- уведомлять родителей (законных представителей) о наличии направления к зачислению в ДОО в течение 10 рабочих дней после утверждения приказа Управления образования о направлении к зачислению в ДОО;
- проводить работу по приёму детей в ДОО на основании приказов Управления образования о направлении к зачислению детей в ДОО в строгом соответствии с Положением;
- в трехдневный срок после издания приказа по ДОО о зачислении детей размещать приказ на информационном стенде и на официальном сайте ДОО в сети Интернет;
- исключить неправомерные сборы денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.

6. Инженеру-программисту информационно-методического отдела Управления образования Гордееву П.А. разместить на официальном сайте Управления образования график проведения дополнительного комплектования дошкольных образовательных организаций муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2020-2021 учебный год.

7. Контроль исполнения данного приказа возложить на начальника отдела дошкольного образования Управления образования Г.Х.Мухаметханову.

Начальник Управления образования



Т.Х. Идиятуллин

Приложение
к приказу Управления образования
от 18.08.2020 № 317

ГРАФИК

проведения дополнительного комплектования дошкольных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном районе Уфимский район Республики Башкортостан на 2020-2021 учебный год

№ п/п	ДОО	Октябрь 2020	Февраль 2021	Апрель 2021			
1	Д/с «Ляйсан» с.Авдон	29.10.2020	28.01.2021	01.04.2021			
	Филиал «Колосок» д.Кармасан						
2	Д/с «Аленушка» д.Алексеевка						
	Филиал «Солнышко» с.Черкаасы						
3	Д/с «Малышок» с.Булгаково						
4	Д/с «Семицветик» с. Булгаково						
	Филиал «Солнышко» с.Ольховое						
5	Д/с «Березка» с.Дмитриевка						
	Филиал «Золотая рыбка» д.Волково						
6	Д/с «Волшебный мир» с. Дмитриевка						
7	Д/с «Дубравушка» д. Дорогино						
	Филиал «Рябинушка» д.Кириллово						
8	Д/с «Одуванчик» с.Зубово						
9	Д/с «Рябинушка» с.Красный Яр						
10	Д/с «Звездочка» с.Миловка						
11	Д/с «Ромашка» с.Михайловка						
	Филиал «Карлугач» с.Кумлекуль						
	Филиал «Колокольчик» с.Шемяк						
12	Д/с «Ласточка» с. Жуково				30.10.2020	29.01.2021	02.04.2021
13	Д/с «Сказка» с.Нижегородка						
	Филиал «Светлячок» с.Таптыково						
14	Д/с «Радуга» д.Николаевка						
	Филиал д. Вольно -Сухарево						
15	Д/с «Аленький цветочек» с.Нурлино						
16	Д/с «Рябинушка» с.Октябрьский						
17	Д/с «Фантазия» д.Подымалово						
	Филиал «Тополек» с.Чернолесовский						
18	Д/с «Росинка» д.Шамонино						
	Филиал «Лесная сказка» с.Р. Юрмаш						
19	Д/с «Березка» с.Чесноковка						
	Филиал «Золотой ключик» д. Геофизиков						
20	Д/с «Дюймовочка» с. сан.Юматово						
21	Д/с «Елочка» д. Ягодная Поляна						
22	Д/с «Акбузат» д.Шамонино						
23	Д/с «Ладушки» с. Чесноковка						
24	МБОУ ЦО «СПУТНИК» (группы при школе)						